

Informacja o zbędnych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Opolu

Działając w oparciu o przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz. U. 2017, poz. 729.), zwanego dalej rozporządzeniem, informuję, iż Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Opolu posiada zbędne składniki majątku ruchomego, które mogą być przedmiotem nieodpłatnego przekazania, darowizny, sprzedaży.

Zgodnie z § 8 ust. 3 ww. rozporządzenia - przy zagospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek.

W przypadku zainteresowania przejęciem składników wymienionych w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej informacji należy złożyć stosowny wniosek lub ofertę (zgodnie z rozporządzeniem), kierowany do Opolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Opolu, w terminie **do 28 czerwca 2019 r. do godz. 12⁰⁰**.

Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust. 2 rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego, wymienionych w załączniku nr 1, w formie nieodpłatnego przekazania mogą składać pisemne wnioski zawierające w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego;
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy;
- 3) uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
- 4) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
- 5) telefon kontaktowy.

Zainteresowani (jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne) nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego, wymienionych w załączniku nr 1, mogą składać pisemne oferty zawierające w szczególności:

- 1) dane oferenta (imię, nazwisko, adres) w przypadku osób fizycznych, a w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres siedziby;
- 2) wskazanie składnika (składników) rzeczowego majątku ruchomego objętego ofertą;
- 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika (składników) majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;
- 4) oferowane ceny (nie niższej niż szacunkowa wartość rynkowa danego składnika wskazana w załączniku nr 1) za poszczególne składniki majątku oraz warunki ich zapłaty;
- 5) oświadczenie oferenta, że wskazane składniki zostaną odebrane przez oferenta na jego koszt w miejscu i terminie wskazanym przez Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Opolu;

6) telefon kontaktowy.

Decydującą przesłanką przy zagospodarowaniu wskazanymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w drodze sprzedaży będzie najwyższa cena zaproponowana za poszczególne składniki. Z oferentami, którzy złożyli najwyższe ceny w ofercie zakupu za poszczególne składniki majątku zostanie zawarta umowa sprzedaży.

Warunkiem nabycia składników jest dokonanie płatności gotówką w kasie tut. Inspektoratu w wyznaczonym terminie lub dokonanie płatności w wyznaczonym terminie w formie przelewu na wskazane konto bankowe tut. Inspektoratu.

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia w kasie. W przypadku dokonania płatności przelewem wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi w wyznaczonym terminie po potwierdzeniu dokonania wpłaty.

Jednostki wymienione w § 39 rozporządzenia zainteresowane nabycie w formie darowizny składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne wnioski zawierające w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres jednostki;
- 2) statut;
- 3) informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę;
- 4) wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka;
- 5) uzasadnienie potrzeb i wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego;
- 6) zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny;
- 7) telefon kontaktowy.

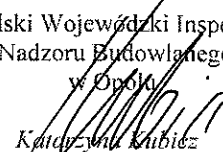
O podziale składników rzeczowych majątku ruchomego decydować będzie kolejność otrzymanych wniosków.

Decyzję w przedmiocie przekazania składników rzeczowych majątku ruchomego poszczególnym jednostkom podejmie Opolski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego w Opolu kierując się kolejnością zgłoszonych wniosków oraz ich treścią, a także uzasadnieniem potrzeb wykorzystania składnika/składników.

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Opolu zastrzega, iż może odwołać możliwość sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub darowizny w każdym czasie bez podania przyczyn, a zainteresowanym nie przysługują wobec tut. Inspektoratu w takim przypadku żadne roszczenia. Przejmujący zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z przekazaniem/darowizną/sprzedażą.

Szczegółowych informacji dotyczących powyższych składników rzeczowych majątku ruchomego udziela Biuro Organizacyjno-Prawne, tel. 774531884.

Składniki rzeczowe majątku ruchomego, wskazane w załączniku nr 1 można oglądać po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu – w godzinach od 7.00 do 15.00 w dni robocze do dnia 28 czerwca 2019 r. przy ul. Ozimskiej 19 w Opolu.

Opolski Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Opolu

Kandydina Kubiś

Załącznik 1 Wykaz zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Opolu

| Składnik | Nr inwentarzowy | Rok zakupy | Stan techniczny | Cena | Liczba | Wartość |
|------------------------|-----------------------|------------|---|----------|--------|----------|
| Biurko C3 | 8/80/808/108/PST/WINB | 2002 | Stan dobry. Widoczne ślady użytkowania. Biurko 3 szufladowe z zamkiem. Brak klucza | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Biurko C3 | 8/80/808/111/PST/WINB | 2002 | Biurko 3 szufladowe, zamykane na zamek, brak klucza, widoczne ślady użytkowania | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Szafka z przegródkami | 8/80/808/174/PST/WINB | 2004 | Stan dobry, widoczne ślady użytkowania, szafka z roletą zamykana na klucz, 2 szt. kluczy do szafki z roletą, szafka dolna zamykana na klucz – brak klucza | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Szafka 2 segregatorowa | 8/80/808/40/PST/WINB | 2001 | Drzwi dwuskrzydłowe, zamykane na klucz, stan dobry, widoczne ślady użytkowania | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |

| | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------|------|---|----------|---|----------|
| Biurko C3 | 8/80/808/309/PST/WINB | 2007 | Biurko 3 szufladowe, zamykane na zamek, brak klucza, widoczne ślady użytkowania | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Biurko z zamkiem | 8/80/808/240/PST/WINB | 2004 | Biurko 3 szufladowe, zamykane na zamek, brak klucza, widoczne ślady użytkowania | 8,00 zł | 1 | 8,00 zł |
| Stolik komputerowy | 8/80/808/98/PST/WINB | 2001 | Zniszczony, widoczne ślady użytkowania | 5,00 zł | 1 | 5,00 zł |
| Biurko C3 | 8/80/808/106/PST/WINB | 2002 | Widoczne ślady użytkowania, podstawa pod klawiaturę, zamek bez klucza | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Fotel Harlekin ARM CM-37 | 8/80/808/137/PST/WINB | 2003 | Widoczne ślady użytkowania, składnik niewykorzystany | 8,00 zł | 1 | 8,00 zł |
| Fotel Harlekin ARM CM-37 | 8/80/808/138/PST/WINB | 2003 | Widoczne ślady użytkowania, składnik niewykorzystany | 8,00 zł | 1 | 8,00 zł |

| | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------|------|---|----------|---|----------|
| Stół POL niski czarny | 8/80/808/139/PST/WINB | 2003 | Widoczne ślady użytkowania, składnik niewykorzystany | 8,00 zł | 1 | 8,00 zł |
| Fotel obrotowy | 8/80/808/358/PST/WINB | 2015 | Widoczne ślady użytkowania, fotel niestabilny | 5,00 zł | 1 | 5,00 zł |
| Przystawka Calvados | 8/80/808/160/PST/WINB | 2003 | Widoczne ślady użytkowania | 4,00 zł | 1 | 4,00 zł |
| Krzesło tapicerskie | 8/80/808/62/PST/WINB | 2001 | Widoczne ślady zabrudzenia, miejscami uszkodzona tapicerka | 0,01 zł | 1 | 0,01 zł |
| Szafa zielony pastel | 8/80/808/39/PST/WINB | 2001 | Widoczne ślady użytkowania, pęknięta płyta pod drzwiami szafy | 12,00 zł | 1 | 12,00 zł |
| Regał zielony pastel | 8/80/808/38/PST/WINB | 2001 | Widoczne ślady użytkowania, regał niewykorzystany | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |

| | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------|------|---|----------|---|----------|
| Regał zielony pastel | 8/80/808/142/PST/WINB | 2003 | Widoczne ślady użytkowania, regał niewykorzystany | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Regał WDP+Z | 8/80/808/120/PST/WINB | 2002 | Składnik niewykorzystany, widoczne ślady użytkowania | 10,00 zł | 1 | 10,00 zł |
| Krzesło tapicerskie wysokie | 8/80/808/46/PST/WINB | 2001 | Składnik niewykorzystany, widoczne ślady użytkowania | 3,00 zł | 1 | 3,00 zł |
| Krzesło tapicerskie wysokie | 8/80/808/48/PST/WINB | 2001 | Składnik niewykorzystany, widoczne ślady użytkowania, odrapane drewniane części krzesła | 3,00 zł | 1 | 3,00 zł |